

PARKING SERVIS d.o.o. Berane
Broj 212/2026
Datum, 03.04.2026 god.



Паркинг сервис
Беране

Предлог
Програма рада и финансијског плана ДОО „Паркинг сервис“ Беране за 2026.
годину

Беране, 2026. године

Садржај

1. Увод.....	3
1.1. Основне информације о Друштву са ограниченом одговорношћу „ Паркинг сервис“ Беране.....	3
1.2. Мисија визија и циљеви.....	4
1.3. Организациона структура и кадровска оспособљеност Друштва.....	4
1.4. Извори финансирања пословања.....	6
1.5. Пословна сарадња Друштва.....	6
2. Основе за израду Програма рада за 2026. годину.....	6
2.1. Анализа пословног окружења.....	6
2.2. Основна средства и опрема са којима Друштво располаже.....	7
3. План рада – пословања.....	8
4. Финансијски план.....	13
4.1. Планирани приходи за 2026. годину.....	13
4.2. Планирани расходи за 2026. годину.....	14
5. Закључак.....	17

1. Увод

У складу са чланом 16 Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Паркинг сервис“ Беране („Сл. Лист ЦГ - општински прописи“, бр.28/14 и 12/15) и чланом 25 Статута Друштва са ограниченом одговорношћу „Паркинг сервис“ Беране, извршни директор Друштва је припремио предлог Програма рада и финансијског плана за 2026. годину.

1.1. Основне информације о Друштву са ограниченом одговорношћу „Паркинг сервис“ Беране

Одлуком о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Паркинг сервис“ Беране („Сл.лист ЦГ-општински прописи“, бр. 28/14 и 12/15), Општина Беране основала је једночлано друштво, ДОО „Паркинг сервис“ Беране, ради обављања комуналне дјелатности у области мирујућег саобраћаја, а у складу са поменутом Одлуком, Статутом Друштва и Одлуком о јавним паркиралиштима и гаражама на територији општине Беране (у даљем тексту Друштво).

Основна дјелатност Друштва је: 52.21 – обављање услужне дјелатности у копненом саобраћају, на начин што управља јавним паркинзима и гаражама, врши наплату паркинг мјеста, јавних паркиралишта и гаража, уређује и одржава јавне просторе за паркирање моторних возила.

Чланом 6 Одлуке о оснивању Друштва и чланом 10 Статута Друштва, поред основне дјелатности, која је дјелатност од јавног интереса, предвиђено је да Друштво може обављати и друге дјелатности које немају карактер дјелатности од јавног интереса, а у које спадају:

- 95.31 - Одржавање и поправка моторних возила,
- 73.11 - Дјелатност рекламних агенција и

Друштво је уписано у Централни регистар привредних субјеката 23.09.2015. године по Рјешењу број 5-0741515/001 од 23.09.2015.године са сједиштем у Беранама, на адреси: Милоша Малишића, бб, са регистарским бројем 50741515 и пореским идентификационим бројем 03064000, а са радом је почело 09.05.2016. године.

1.2. Мисија, визија, циљеви

У Друштву су на почетку рада дефинисани мисија, визија, али и циљеви којима ће тежити током обављања своје дјелатности.

Мисија Друштва подразумијева ефикасно и трајно обављање дјелатности од јавног интереса, односно управљање јавним паркиралиштима на територији општине Беране, уз максимално очување и заштиту јавног интереса Оснивача и постизање задовољства корисника јавних паркиралишта.

Визија подразумијева тежњу и настојање Друштва да подизањем квалитета услуга на већи ниво, кроз модернизацију, техничко и технолошко унапређење, постигне и одржи позитивни имиџ и пословни углед Друштва.

Примарни циљеви за које ће се Друштво залагати у обављању дјелатности и чије ће остварење довести до реализације мисије и визије, обухватају:

- Организовање квалитетног система наплате паркинга, кроз праћење и имплементацију практичних технолошких иновација у овој области;
- Уређење града као урбане зоне лијепог живљења увођењем реда у саобраћај у мировању, чиме ће се заштитити зелене површине и пјешачке зоне;
- Учествовање у пројектима који за циљ имају повећавање нивоа сигурности грађана и развијање саобраћајне културе;
- Развијање комуникације и сарадње са физичким и правним лицима заинтересованим за услуге Друштва, затим уважавање мишљења и сугестија јавности, као и редовно информисање јавности о тренутним, завршеним и будућим пројектима путем интернет странице предузећа и осталих медија;
- Постизање финансијске стабилности и независности, као предуслова за складан однос са корисницима и добављачима, као и за развијање и одржавање угледа предузећа;
- Брига о друштвеној заједници кроз организовање бесплатних паркинг мјеста за лица са инвалидитетом.

1.3. Организациона структура и кадровска оспособљеност Друштва

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, којим се ближе уређује организација Друштва, предвиђено је да Друштво буде организовано као јединствена цјелина без посебних служби и сектора, а све са циљем да се уз оптималан број запослених у почетним годинама рада Друштва постигну нижи трошкови, стабилност пословања и ефикасније управљање и одлучивање.

Укупан број запослених у Друштву је 12 радника. Са 10 запослених склопљен је Уговор о раду на неодређено вријеме а са 2 запослена Уговор о раду на одређено вријеме. У табели у наставку приказан је број и образовна структура запослених у Друштву:

**Број, образовна и организациона структура запослених у ДОО “Паркинг сервис”
Беране**

Назив радног мјеста	Број извршилаца
Извршни директор	1
Помоћник директора	1
Пословођа наплате и контроле општинских и јавних паркиралишта и гаража	1
Контролор	7
Техничар оперативац	2

VII степен стручне спреме		VI степен стручне спреме		IV степен стручне спреме		III степен стручне спреме		НК	
Одређено	Неодређено	Одређено	Неодређено	Одређено	Неодређено	Одређено	Неодређено	Одређено	Неодређено
1	-	1	1	-	8	-	1	-	-
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ: 12									

1.4. Извори финансирања пословања

Друштво ће се у 2026. години финансирати приходима оствареним пружањем услуга правним и физичким лицима (наплата паркирања), готовинским и безготовинским путем, наплатом услуге постављања и уклањања посебног уређаја за блокаду точкова возила по налогу надлежних органа, али и субвенцијама Општине Беране, донацијама, као и из других извора у складу са законом.

1.5. Пословна сарадња Друштва

Са циљем да побољша услове пословања, Друштво ће у 2026. години настојати да оствари добру пословну сарадњу са свим правним и физичким лицима која су заинтересована за услуге Друштва. Посебну, може се рећи и свакодневну, сарадњу Друштво ће имати са Комуналном полицијом, Секретаријатом за инспекцијске послове и Управом полиције - Подручном јединицом Беране, обзиром на надлежности ових субјеката у вези са казним мјерама у случају кршења одредби Одлуке о јавним паркиралиштима и гаражама и Закона о безбједности саобраћаја. Такође, Друштво ће у обављању дјелатности сарађивати и са:

- Секретаријатом за планирање и уређење простора;
- Секретаријатом за комунално-стамбене послове и саобраћај;
- Информационим центром;
- Дирекцијом за имовину;
- Предузећима чији је оснивач Општина Беране;
- Другим предузећима из Црне Горе која се баве истом дјелатношћу.

2. Основе за израду Програма рада за 2026. годину

2.1. Анализа пословног окружења

ДОО “Паркинг сервис” Беране је једино предузеће организовано на територији општине Беране за обављање дјелатности везане за наплату паркирања на општим, јавним паркиралиштима. У окружењу постоје предузећа која се баве овом дјелатношћу и са истима је Друштво остварило блиску сарадњу са циљем размјене искустава и стварања бољег пословног амбијента. Корисници услуга Друштва су резидентна и нерезидентна физичка и правна лица која возилима долазе у дефинисане зоне за наплату паркирања, запослени који раде код послодаваца чији је пословни простор у зони наплате и станари чије се стамбене јединице налазе у зони наплате.

2.2. Основна средства и опрема са којима Друштво располаже и управља

На територији општине Беране постоји укупно 938 паркинг мјеста предвиђена Детаљним урбанистичким планом, организована у виду општих јавних паркиралишта. Од укупног броја паркинг мјеста, Друштво ће у 2026.години располагати и управљати са 938 паркинг мјеста, која су подијељена у двије зоне и укључена у режим наплате паркирања . У табели је аналитички приказан број паркинг мјеста по улицама и зонама:

Назив улице	Број паркинг мјеста	Зона за паркирање
Улица IV Црногорске	99	I зона
Паркинг простор код старог ватрогасног дома	29	I зона
Улица Миљана Вукова	27	I зона
Улица Парк IV	72	I зона
Улица Светог Саве	34	I зона
Улица Радомира Митровића	7	I зона
I ЗОНА УКУПНО	268	
Једносмјерне улице у бувљој пијаци	72	II зона
Плато у улици 29. новембра	28	II зона
Улица IV Црногорске	30	II зона
Улица Светог Саве	23	II зона
Улица 13. Јула	22	II зона
Улица VIII Црногорске	64	II зона
Улица Врњачкобањска	19	II зона
Улица Душана Вујошевића – код зграде ЦБ Беране	8	II зона
Улица Душана Вујошевића	21	II зона
Улица Драгише Радевића	55	II зона
Улица VIII Црногорске зграда бр. 5	27	II зона

Улица VIII Црногорске Паркинг између зграда бр.7 и 5	23	II зона
Улица Парк III	56	II зона
Улица VIII Црногорске Паркинг код зграде бр. 7	53	II зона
Улица VIII Црногорске Паркинг код зграде бр.1	32	II зона
Улица VIII Црногорске Паркинг код зграде бр.3	23	II зона
Улица IV Црногорске	30	II зона
Паркинг Бак.зграда преко пута гимназије	84	II зона
II ЗОНА УКУПНО	670	
I и II ЗОНА УКУПНО	938	

За обављање дјелатности у 2026 години Друштво ће се користити и : системом за контролу и наплату паркирања путем СМС порука и паметних телефона, посебне уређаје за блокаду возила, уређаје за контролу паркирања, мобилне фискалне касе, рачунарску опрему, канцеларијске просторије у згради старог ватрогасног дома као и купљеним моторним возилом.

3. План рада – пословања

Поред текућих, редовних послова контроле и наплате услуга паркирања, у 2026 години Друштво планира да спроведе набавку резервних дјелова, материјала и опреме која ће

омогућити редовно одржавање комуналне инфраструктуре, система наплате паркирања и других основних система и алата, како би се одржала њихова опративност. У 2026 години нијесу планирани значајнији финансијски пројекти који би подразумевали набавку, изградњу и куповину нове опреме која има карактер капиталне инвестиције а разлог су ограничена финансијска средства, као и поднијети захтјев за репрограм пореског потраживања.

Са циљем управљања и одржавања комуналног реда и хигијене комуналне инфраструктуре, односно јавних површина за паркирање, Друштво ће спровести набавку радова и посебног материјала и саобраћајних знакова за обављање хоризонталне и вертикалне сигнализације постојећих паркинга мјеста. Одржавање информатичке опреме извршиће се путем редовних контрола и сервиса рачунара и уређаја за контролу. За запослене ће Друштво извршити набавку радних одијела како би се очувао углед Друштва и лично достојанство запослених као службених лица. Редовно годишње одржавање канцеларијских просторија је такође планирано у 2026. години чиме ће се омогућити удобније и лакше обављање радних задатака запослених у канцеларији. Обезбеђивањем услуге осигурања запослених осигураће се запослени од ризика и опасности у 2026. години. Набавка осталог материјала неопходног за обављање дјелатности такође је је предвиђено планом и између осталог обухвата набавку канцеларијског материјала, паркинга карата, горива за службени аутомобил.

Сва претходно наведена улагања Друштво ће финансирати средствима оствареним у току пословања као и од трансфера Општине Беране.

Друштво је сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. лист Црне Горе“, бр. 074/19, 3/23, 11/23 и 84/24), сачинило и објавило План јавних набавки за 2026. годину, приказан у наредној табели:

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Редни број	Предмет јавне набавке	Назив/опис	Процијењена вриједност набавке са (ПДВ-ом)	Врста поступка јавне набавке	Оквирно вријеме покретања поступка	Конто	Извор финансирања
1.	Робе	Набавка канцеларијског материјала 22852100-8 Кошуљице за списе 30197630-1 Папир за штампање 30125110-5 Тонери за ласерске штампаче/факсмашине	1.815,00	Једноставна набавка	У току године	5121	Сопствена средства
2.	Робе	Набавка боје за означавање 44800000- Боје лакови и китови	1.210,00	Једноставна набавка	У току године	5124	Сопствена средства
3.	Робе	Набавка радних одијела за запослене -18130000- - Посебна радна одјећа 18223200- Јакне 18333000- Поло маице	3.148,42	Једноставна набавка	У току године	0233	Сопствена средства
4.	Робе	Набавка рекламног материјала 22462000-6 Пропагандни	242,00	Једноставна набавка	У 4. кварталу	5350	Сопствена средства

		материјал 30199792-8 Календари 22817000-0 Дневници или роковници 30192121-5 Хемијске оловке					
5.	Робе	Набавка ситног инвертара и осталог материјала 44400000-Разни фабрички производи и сродна роба	1.049,07	Једностав на набавка	У току године	5123	Сопствена средства
6.	Робе	Набавка горива за службени аутомобил	565,91	Једностав на набавка	У току године	5133	Сопствена средства
7.	Услуге	Набавка услуге осигурања запослених 66512000-Услуге осигурања од несреће и здравственог осигурања	1.694,00	Једностав на набавка	У току године	5524	Сопствена средства
8.	Услуге	Набавка услуге регистрације службеног возила 71631200-2 Услуге техничког прегеда аутомобила 66516100-1 Услуге осигурања од одговорности за моторна возила	302,50	Једностав на набавка	У току године	5506	Сопствена средства
9.	Услуге	Услуге поправки, одржавања и са њима повезане услуге у вези с персоналним компјутерима, ка	839,74	Једностав на набавка	У току године	53201	Сопствена средства

нцеларијском опремом 50000000
 -Услуге поправке и одржавања
 50112000-Услуге поправке и одржавања аутомобила
 50232200-Услуге одржавања саобраћајне сигнализације
 50300000- Услуге поправки, одржавања и сњима повезане услуге у вези с персоналним компјутерима, канцеларијском опремом,

10	Услуге	Набавка услуге штампања паркинг карата 79823000-9 Услуге штампања и испоруке	2.420,00	Једностав на набавка	У току године	5507	Сопственасредства
11	Услуге	Набавка услуге хостинга 72415000-2 Услуге хостинга wwwсајтова	160,86	Једностав на набавка	У 2. кварталу	5509	Сопствена средства
12	Услуге	Набавка услуге фискализације 79220000 Фискалне услуге	2.624,85	Једностав на набавка	У току године	55091	Сопствена средства
13	Радови	Радови 452332707 Радови на бојењу ознака на површинама паркиралишта	1.049,43	Једностав на набавка	У току године	53202	Сопствена средства

УКУПНО: 17.121,78

4. Финансијски план

4.1. Планирани приходи за 2026. годину

Финансијским планом за 2026. годину, Друштво планира да оствари приход од 188.542,73€. Структура прихода приказана је у следећој табели:

Редни број	Врста прихода	Планирано у 2026. годину без ПДВ-а (у €)	Учешће у укупном приходу
1.	Приход од СМС саобраћаја	11.587,04	6,15%
2.	Приход од продатих паркинг карата(сатне,терен)	66.706,58	35,38%
3.	Приход од повлашћених паркинг карата за физичка лица	47.969,89	25,45%
4.	Приход од повлашћених паркинг карата за правна лица	11.094,70	5,88%
5.	Приход од штампаних паркинг карата (трафике)	15.869,52	8,41%
6.	Приход из буџета Оснивача	20.000,00	10,60%
7.	Приход од употребе уређаја за блокаду возила	15.315,00	8,13%
УКУПНО		188.542,73	100%

Структуру планираних прихода чине:

- Приходи од СМС саобраћаја за сва три мобилна оператера (М-Тел, Теленор и 2Т-Мобиле) у износу од 11.587,04€ и чине 6,15% укупног прихода;
- Приходи по основу продатих паркинг карата у износу од 66.706,58€ и чине 35,38% укупног прихода;
- Приходи по основу продатих повлашћених паркинг карата за физичка лица у износу 47.969,89€ и чине 25,45% укупног прихода;
- Приходи по основу продатих повлашћених паркинг карата за правна лица у износу 11.094,70€ и чине 5,88% укупног прихода;
- Приход од штампаних паркинг карата (трафике) у износу од 15.869,52€ и чине 8,41% укупног прихода;

- Приходи из буџета Оснивача, у износу од 20.000,00 € и чине 10,60 % укупног прихода.
- Приходи од употребе посебног уређаја – лисица за тачкове, у износу од 15.315,00€, који чине 8,13% укупног прихода.

Планирани укупни приход за 2026. годину урађен је на основу остварених прихода у 2025. године, увећан за 20% што је и реално с обзиром на примјену новог Цјеновника у 2026. години.

4.2. Планирани расходи за 2026. Годину

Планирани расходи у 2026. години

Редни број	Врста расхода	План за 2026. годину (у еурима)	Учешће у ук. расходима
1.	<i>I Трошкови сировина и материјала (2+3)</i>	3.429,98	2,01%
2.	Трошкови материјала (режијског, канцеларијског и осталог) и ситног инвентара	2.864,07	1,68%
3.	Трошкови горива и енергије	565,91	0,33%
4.	<i>II Трошкови зарада, накнада зарада и пореза и доприноса (5+6+7+8+9)</i>	146.923,43	86,05%
5.	Трошкови зарада и накнада зарада–нето за редован рад	115.639,25	67,73%
6.	Трошкови пореза на зараде и накнаде зарада за редован рад	18.592,35	10,89%
7.	Трошкови пореза на зараде и накнаде зарада по основу репрограма	12.023,88	7,04%
8.	Трошкови приреза на порез на зараде	467,95	0,27%

9.	Трошкови накнада за службено путовање	200	0,12%
10.	III Трошкови производних услуга (11+12+13+14+15)	10.967,63	6,42%
11.	Трошкови ПТТ услуга у земљи	4.563,37	2,67%
12.	Трошкови коришћења поштанског фаха	80,00	0,05%
13.	Други трошкови услуге одржавања	503,56	0,29 %
14.	Трошкови комуналних услуга	4.386,04	2,57 %
15.	Трошкови услуге дефискализације	1.434,66	0,84%
16.	IV Трошкови амортизације	1.152,12	0,68%
17.	V Нематеријални трошкови (18+19 +20+21+22+23+24+25)	8.269,88	4,84%
18.	Трошкови услуга рачуноводства и ревизије	3.000,00	1,75%
19.	Трошкови новогодишњих пакетића за дјецу	120,00	0,07%
20.	Трошкови доприноса привредној комори	346,35	0,20%
21.	Трошкови штампе паркинг карата	2.420,00	1,42%
22.	Трошкови платног промета у земљи	187,03	0,11 %
23.	Трошкови премија осигурања запослених	1.694,00	0,99%
24.	Трошкови регистрације возила	302,50	0,18%
25.	Трошкови донација	200,00	0,12%
УКУПНО (I+II+III+IV+V)		170.743,04	100%

Структуру планираних расхода чине:

- **расходи за сировине и материјал** у које спадају: трошкови канцеларијског материјала, трошкови алата и инвентара, трошкови осталог материјала (одржавање хигијене), трошкови горива и трошкови воде, износе **3.429,98€**, и у укупним планираним расходима у 2026. години учествују са **2,01%**.
- **трошкови зарада, накнада зарада, пореза и доприноса** су највећа ставка планираних расхода, обухватају: трошкове зарада и накнада зарада–нето, трошкове пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада, трошкове пореза на зараде и накнаде зарада по основу репрограма, приреза на порез, накнаде трошкова смјештаја и хране на службеном путовању, трошкове накнада за службено путовање и износе **146.923,43€**, чинећи **86,05 %** планираних укупних расхода.
- **трошкови производних услуга** који се односе на трошкове ПТТ услуга у земљи (телефон, интернет, кратки кодови), трошкови одржавања основних средстава, трошкови комуналних услуга (одржавање чистоће јавних паркралишта), и износе **10.967,63€**, чинећи **6,42 %** укупних расхода.
- **Трошкови амортизације** износе **1.152,12€** и чине **0,68%** укупних расхода.
- **Нематеријални трошкови** у износу **8.269,88€** односно **4,84%** укупних расхода планираних у 2026. години, обухватају: трошкове услуга рачуноводства и ревизије, трошкове хостинга веб странице, трошкове штампе паркинг карата, трошкове платног промета у земљи, трошкове камата, трошкове спонзорства, трошкове новогодишњих пакетића за дјецу, трошкове премија осигурања имовине и запослених у току рада, и друге нематеријалне трошкове.

План Друштва за 2026.годину је да расходи буду на нивоу од **170.743,04 €**. Циљ Друштва ће бити вођење рачуна о остварењу планираног нивоа трошкова и свођење на најнижу могућу мјеру свих непланираних трошкова.

5. Закључак

ДОО „Паркинг сервис“ Беране ће у 2026.години наставити са започетим активностима из прошле године. Фокус ће бити на даљој стабилизацији пословања Друштва кроз постизање финансијске стабилности и независности као основног предуслова за даљи раст и развој Друштва.

Друштво ће у току 2026. године потписати репрограм пореског потраживања за који је поднешен захтјев и редовно уплаћивати порезе и доприносе.

На крају, ДОО„Паркинг сервис“ Беране ће настојати да у 2026. години, ефикасном организацијом рада, реализацијом планираних инвестиционих улагања, рационалном употребом расположивих средстава и опреме и контролом трошкова оствари планске задатке, а у коначном и своје циљеве, мисију и визију, односно регулисање саобраћаја у мировању, побољшање квалитета живота у граду, изградњу позитивног имица и угледа Друштва, на опште задовољство корисника наших услуга, наших грађана и Оснивача.

ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР

Маринко Сенић

