**Opština Berane**

**Uprava za naplatu lokalnih javnih prihoda**

## VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

## U POSJEDU UPRAVE ZA NAPLATU LOKALNIH JAVNIH PRIHODA

**Berane, januar 2024. godina**

Na osnovu člana 5 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list RCG“ br. 44/12 i 30/17), direktorica Uprave za naplatu lokalnih javnih prihoda opštine Berane sačinjava i objavljuje -

## VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

## U POSJEDU UPRAVE ZA NAPLATU LOKALNIH JAVNIH PRIHODA

Ovaj Vodič se sačinjava i na odgovarajući način objavljuje, radi pregleda vrsta informacija u posjedu Uprave za naplatu lokalnih javnih prihoda (u daljem tekstu: Uprava), uključujući javne registre i javne evidencije, podatke o proceduri pristupa informacijama, imena lica ovlašćenih za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama i druge podatke od značaja za ostvarivanje prava na pristup informacijama kod ovog organa.

1. OSNOVNI PODACI O UPRAVI

# **Sjedište i adresa**

Berane, ul. IV Crnogorske br. 1

Kontakt telefon

 Tel. 051-234-551

Telefon/Fax

051-235-319, 233-357 fax

 **web adresa**

[www.berane.me](http://www.berane.me/)

 **e-mail**

##  prihodi@berane.co.me

1. **VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU UPRAVE**

**1. Javne evidencije**

* Djelovodnik
* Interna dostavna knjiga
* Upisnik prvostepenog upravnog postupka po službenoj dužnosti u elektronskoj verziji (baza podatka poreskih obveznika po vrstama poreza)
* Evidencija o izvršenom inspekcijskom nadzoru
* Evidencija o pokretanju prekršajnog postupka

2. Normativna akta koja Uprava za naplatu lokalnih javnih prihoda primjenjuje u vršenju poslova iz svoje nadležnosti

1. **Zakoni**
* Zakon o poreskoj administraciji („Sl. list RCG“ br. 065/01, 080/04, 029/05 i „Sl. list CG“ br. 073/10, 020/11, 28/12 i 8/15, 47/17, 52/19 i 145/21)
* Zakon o upravnom postupku („Sl. list CG“ br. 056/14, 020/15, 040/16 i 037/17)
* Zakon o porezu na nepokretnosti („Sl. list CG“ br. 025/19, 049/22 i 152/22)

- Zakon o svojinsko pravnim odnosima („Sl.list CG“ br. 019/09)

* Zakon o boravišnoj taksi („Sl. list RCG“ br. 011/04, 013/04, Sl. List CG br. 073/10, 048/15)
* Zakon o inspekcijskom nadzoru („Sl. list RCG“ br. 039/03 i „Sl. list CG“ br. 076/09 i 057/11, 018/14, 011/15 i 052/16)
* Zakon o prekršajima („Sl. list CG“ br. 001/11, 006/11, 039/11 032/14, 043/17 i 051/17)
* Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“ br. 02/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22)
* Zakon o privrednim društvima („Sl.list CG“ br. 065/20, 146/21)
* Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ br 002/18, 034/19, 008/21 i 037/22)
* Zakon o finansiranju lokalne samouprave („Sl.list CG“ br. 003/19, 086/22)
* Zakon o radu („Sl.list CG“ br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21 )
* Zakon lokalnim komunalnim taksama („Sl. list CG“ br.018/19)
* Zakon o putevima („Sl. list CG“ br.082/20, 140/22)
* Zakon o turističkim organizacijama („Sl. list RCG“ br. 011/04, 046/07, („Sl. list CG“ br.073/10, 040/11, 045/14, 042/17 i 027/19)

1. **Uredbe**
* Uredba o visini troškova prinudne naplate poreske obaveze („Sl. list RCG“ br. 024/05)
1. **Pravilnici**
	* Pravilnik o obliku i sadržini prijave za registraciju poreskog obveznika („Sl. list RCG“ br. 006/06, „Sl. list CG“ br. 34/13, 61/21)
	* Pravilnik o načinu prodaje imovine poreskog obveznika u postupku prinudne naplate („Sl. list RCG“ br. 036/05, 073/05, 033/06)
	* Pravilnik o načinu i postupku registracije založnog prava na nepokretnostima („Sl. list RCG“ br. 24/02)
	* Pravilnik o razvrstavanju djelatnosti za koje se plaća članski doprinos turističkim organizacijama („Sl.list CG“ br. 036/13)
2. **Odluke**
	* Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Sl.list CG – opštinski propisi“ br. 003/23, 008/23 i 016/23)
	* Odluka o Budžetu opštine Berane („Sl. list CG - opštinski propisi“ br. 002/24 )
	* Odluka o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list CG - opštinski propisi“ br. 049/19 i 022/21)
	* Odluka o porezu na nepokretnosti („Sl. list CG - opštinski propisi“ br. 054/19, 063/22)
* Odluka o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG - opštinski propisi“ br. 019/20)
* Odluka o lokalnim komunalnim taksama („Sl. list CG- opštinski propisi“ br. 047/21 i 024/23)
* Odluka o naknadama za korišćenje opštinskih puteva i djelova državnih puteva koji prolaze kroz naselja na teritoriji opštine Berane („Sl. list CG- opštinski propisi“ br. 024/23)
* Odluka o boravišnoj taksi („Sl. list RCG - opštinski propisi“ br. 021/05)
* Odluka o visini, načinu obračunavanja i plaćanja članskog doprinosa Turističkoj organizaciji Berane („Sl. list CG - opštinski propisi“ br. 054/19)
* Odluka o naknadama za korišćenje opštinskih puteva i djelova državnih puteva koji prolaze kroz naselja na teritoriji opštine Berane („Sl. List CG-opštinski propisi“ br. 024/23)
1. **Interna akta**
* Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave
* Set internih pravila i procedura za finansijsko upravljanje u opštini Berane

**3. Analize, informacije, izvještaji, elaborati i drugi opšti akti**

* Izvještaj o ostvarenju lokalnih javnih prihoda (polugodišnje)
* Izvještaj o mjesečnom ostvarenju lokalnih javnih prihoda, po vrstama
* Program rada Uprave
* Izvještaj o radu Uprave
* Zaključci Predsjednika opštine koji se odnose na poslove iz nadležnosti Uprave

**4. Programi iz oblasti lokalnih prihoda**

* Programi za obradu i unos podataka po pojedinim vrstama poreskih obaveza

**5. Pojedinačni akti**

* Rješenja o utvrđivanju odgovarajuće obaveze – poreza, prireza, naknada i taksi
* Rješenje o prinudnoj naplati
* Rješenje o prinudnoj naplati iz zarada i penzija
* Rješenje o obezbjeđenju poreskog potraživanja putem hipoteke
* Nalog za inspekcijsku kontrolu
* Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka
* Uvjerenje o činjenicama iz službene evidencije
1. PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

**1. Pokretanje postupka**

* Postupak se pokreće pisanim zahtjevom, na koji se ne plaća administrativna taksa
* Zahtjev sadrži:
* osnovne podatke o traženoj informaciji
* način na koji se želi ostvariti pristup informaciji
* podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika
* Zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi
* Obrazac zahtjeva može se dobiti u kancelariji Uprave

**2. Način podnošenja zahtjeva**

* Neposredno na arhivi (Građanski biro)
* Putem pošte na adresu Uprava za naplatu lokalnih javnih prihoda, ul. IV Crnogorske br. 1, Berane
* Telefon/Fax: 233-357

 - E-mail: **prihodi@berane.co.me**

**3. Način ostvarivanja prava**

 Uprava je dužna da omogući podnosiocu zahtjeva pristup informaciji ili njenom dijelu ukoliko je ista u njenom posjedu, **osim u slučajevima ograničenog pristupa informaciji, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama i Zakonom o poreskoj administraciji.**

######  Podnosilac zahtjeva ima pravo da izabere način na koji želi da ostvari pristup traženoj informaciji, i to:

* Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama organa vlasti;
* Prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama organa vlasti;
* Dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane organa vlasti, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

**4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita**

* Po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
* Na rješenja Uprave, po zahtjevu za pristup informacijama, može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka;
* Organ vlasti je dužan da izvrši rješenje kojim se dozvoljava pristup informaciji u roku od tri radna dana od dana dostavljanja rješenja podnosiocu rješenja, odnosno u roku od pet dana od dana kada je podnosilac zahtjeva dostavio dokaz o uplati troškova postupka, ako su oni rješenjem određeni.

**5. Troškovi postupka**

* Troškove postupka snosi lice koje traži pristup informacijama, u skladu sa posebnim propisom
* Troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu prepisivanja, fotokopiranja, prevođenja i dostavljanja tražene informacije
* Troškovi postupka plaćaju se prije izvršenja rješenja
* Invalidna lica ne plaćaju troškove postupka
* Troškovi postupka plaćaju se u korist Budžeta Opštine Berane, na žiro račun br. **530-6046777-40**; svrha: **pristup informacijama**
1. OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA

**1. Lica za vođenje prvostepenog postupka:**

* Samostalni savjetnik I za naplatu lokalnih javnih prihoda, Marina Kiš, tel. 233-937
* Samostalni savjetnik I za naplatu lokalnih javnih prihoda, Amel Ćeman, tel.
* 233-937

**V. OBJAVLJIVANJE VODIČA**

Ovaj Vodič je objavljen na oglasnoj tabli Uprave i na web sajtu opštine Berane.

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_**

Berane, 16. januar 2024. godine  **DIREKTORICA**

 Lidija Vasilijević