



**CRNA GORA  
OPŠTINA BERANE**

---

Na osnovu člana 29 stav 1 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore ("SL. List CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki ("SL. List CG", br. 49/17), Opština Berane donosi

**PRAVILNIK U PUSTUPKU HITNE NABAVKE**

**I OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim pravilnikom se uređuje način pokretanja, sprovođenja i okončanja postupka hitnih nabavki kada Opština Berane (u daljem tekstu: Naručilac) nije u mogućnosti da sprovede postupak javne nabavke i postupi u rokovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon). Hitne nabavke izvršavaju se u cilju otklanjanja i spriječavanja opasnosti od nepredviđenih događaja na koje naručilac nije mogao ili ne može da utiče, otklanjanja posljedica tih nepredviđenih događaja, ugroženosti zdravlja i života građana.

**Član 2**

Pri sprovođenju hitnih nabavki naručilac mora poštovati načela javnih nabavki, i to: načelo ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načelo obezbijeđivanja konkurencije,

načelo transparentnosti postupka javne nabavne nabavke i načelo ravnopravnosti. Naručilac može da pokrene postupak hitne nabavke ako su za tu nabavku obezbijeđena finansijska sredstva budžetom ili na drugi način u skladu sa zakonom. Postupak hitne nabavke ni pod kojim uslovima se ne smije koristiti za zaključivanje ugovora koji nemaju cilj naveden u članu 1 ovog Pravilnika ili koji traju više godina.

### Član 3

Predmet nabavke mora se opisati na jasan, nedvosmislen, potpun i neutralan način koji osigurava uporedivost ponuda u pogledu uslova i zahtjeva koji su postavljeni, a navode se sve okolnosti značajne za izvršenje ugovora, odnosno izradu ponude (mjesto i rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabavke, specifičnosti mjesta izvršenja i drugo, a koje mogu da utiču na troškove isporuke/realizacije i slično).

### Član 4

Kriterijumi za ocjenjivanje ponuda su:

- 1) ekonomski najpovoljnija ponuda ili
- 2) najniža ponuđena cijena.

Zahtjev za dostavljanje ponuda obavezno sadrži metodologiju načina vrednovanja ponuda po utvrđenom kriterijumu.

## II POKRETANJE NABAVKE

### Član 5

Postupak hitne nabavke inicira se dostavljanjem zahtjeva na Obrascu 1 Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti, nadležnom za poslove javnih nabavki, a pokreće se potpisivanjem Odluke o pokretanju nabavke od strane ovlaštenog lica, u skladu sa Obrascem 2.

