



**CRNA GORA  
OPŠTINA BERANE**

Broj: 01-031- 1067 /1

Berane, 09. 05. 2018. godine

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 09/18 C

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika za postupanje Opštine Berane prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti, br. 01-031-2863 od 13. 09. 2017. godine, Opština Berane, dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA  
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: OPŠTINA BERANE	Lice/a za davanje informacija: Dragana Vojinović
Adresa: IV Crnogorske br. 1	Poštanski broj: 84300
Sjedište: Berane	PIB: 02023997
Telefon: 051/231-973 068/894-110	Faks: 051/233-357
E-mail adresa: <a href="mailto:javne.nabavke@berane.co.me">javne.nabavke@berane.co.me</a>	Internet stranica: <a href="http://www.berane.me">www.berane.me</a>

**II Predmet nabavke:**

✓ Usluge

**III Opis predmeta nabavke:**

Ppružanje usluga revizije Završnog računa opštine Berane za 2017. godinu.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 4.500,00 €;

## V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Pružanje usluga revizije završnog računa Opštine Berane za 2017. godinu.			

## VI Način plaćanja

30 dana od dana ispostavljanja i kontrole fakture za izvršene usluge.

## VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

15 dana od dana potpisivanja ugovora

## VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

ekonomski najpovoljnija ponuda, sa sljedećim podkriterijumima:

<input checked="" type="checkbox"/> najniža ponuđena cijena	broj bodova	60
<input checked="" type="checkbox"/> kvalitet	broj bodova	40

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:

**Ukupan broj bodova = Broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + Broj bodova za kvalitet (K)**

### 1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena

Podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 60  
Najniža ponuđena cijena = 60 bodova.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 60$$

gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C<sub>p</sub> – ponuđena cijena (sa PDV)

C<sub>min</sub> – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

## **2. Podkriterijum kvalitet**

Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 40  
Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$K = RP + RS$$

gdje je:

RP = broj bodova za reference ponuđača

RS = broj bodova za reference stručnih lica

Napomena:

Pojam reference ponuđača podrazumjeva reference podnosioca samostalne ponude.  
Pojam reference stručnih lica podrazumjeva reference stručnih lica zaposlenih kod podnosioca samostalne ponude.

### **2.1. Reference Ponuđača (RP)**

Maksimalan broj bodova za reference Ponuđača (RP) je 20

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference Ponuđača na izvršenju usluga iskazuje se kroz:

- Reference ponuđača na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave, na način što se broj potvrđenih referenci podijeli sa najvećim brojem potvrđenih referenci i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjevaju se usluge revizije finansijskih izveštaja ponuđača u poslednjih 5 godina.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RP = RPp / RPmax * 20$$

gdje je:

RPp - broj potvrđenih referenci ponuđača;

RPmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci ponuđača.

Ponuđač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

### **2.2. Reference stručnih lica (RS)**

Maksimalan broj bodova za reference stručnih lica (R) je 20.

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference stručnih lica iskazuje se kroz:

- Reference licenciranih stručnih lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju usluga koji su predmet nabavke na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga, na način što se ukupni broj referenci licenciranih stručnih lica potvrđenih od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci svih licenciranih stručnih lica i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjevaju se usluge revizije finansijskih izveštaja ponuđača u poslednjih 5 godina.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RS = RSp / RSmax * 20$$

gdje je:

RSp - broj potvrđenih referenci licenciranih stručnih lica;

RSmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci licenciranih stručnih lica.

Ponuđač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

### **IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 14 sati, zaključno sa danom 14. 05. 2018. godine do 11 sati.

Ponude se mogu predati:

- ✓ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi IV Crnogorske br. 1.
- ✓ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi IV Crnogorske br. 1.

Otvaranje ponuda je javno i održaće se 14. 05. 2018. godine, u 12 sati (kancelarija broj 3).

### **X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

3 dana od krajnjeg roka za prijem ponuda.

### **XI Druge informacije**

- Ponuđač je dužan dostaviti dokaz da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata ;
- Ponude primljene nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, neće biti razmatrane.
- Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku kao i na drugim jezicima koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u zatvorenoj koverti na kojoj su na prednjoj strani napisani tekst „ponuda-ne otvaraj“, naziv i broj javne nabavke, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.
- Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.
- Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu

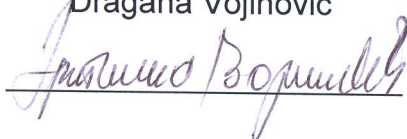
stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

- Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.
- Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.
- Ponuda i uzorci zahtijevani zahtjevom za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.
- Službenik za javne nabavke nije dužan sačinjavati Zapisnik o prijemu, pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda prilikom javnog otvaranja.
- Zapisnik o prijemu, pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda sastavni je dio dokumentacije i ne dostavlja se ponuđačima.
- Pregled i ocjena ponuda su tajni do donošenja obavještenja o ishodu postupka.
- Ponuđači su u obvezi ispuniti sve zahtjeve tražene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.
- Ponuđač izražava cijenu ponude u eurima, sa uračunatim PDV-om.
- Cijena ponude piše se brojkama.

Potrebno je da ponuđač posjeduje:

- Rješenje Ministarstva finansija o izdavanju dozvole za rad za obavljanje djelatnosti revizije i licencu za obavljanje revizije izdatu od nadležnog organa, a u skladu sa čl. 14 stav 3 i čl. 16a Zakona o računovodstvu i reviziji („Sl.list RCG“, br. 69/05 i „Sl.list CG“, br. 80/08, 73/10, 32/11 i 52/16).
- Osiguranje od odgovornosti za štetu, a u skladu sa čl. 19 Zakona o reviziji („Sl.list CG“, br.1/17).
- Ponuđač je u obavezi da popuni obrazac Potvrde o referentnim nabavkama obrazac Potvrde za reference stručnih lica koji dostavljamo u prilogu.

**Službenik za javne nabavke**

Dragana Vojinović  




**PREDSJEDNIK**

Dragoslav Šćekić



## POTVRDA O IZVRŠENIM USLUGAMA

Naručilac predmetnih usluga:

---

(naziv i sjedište naručioca)

Ovim potvrđujem da je

---

(navesti naziv i sjedište ponuđača)

za naše potrebe izvršio:

---

(navesti predmet i opis iz koga se može zaključiti da su u pitanju istovjetne i/ili slične usluge)

u govorenom roku, obimu i kvalitetu.

Datum zaključenja ugovora	Datum realizacije ugovora	Vrijednost ugovora bez PDV-a	Vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a	Kontakt osoba Naručioca

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica Naručioca,

---

---

Napomena:

- Obrazac koristiti za svaku referencu Ponuđača pojedinačno
- Naručilac zadržava pravo provjere referenci

## POTVRDA ZA REFERENCE STRUČNIH LICA

Naručilac predmetnih usluga:

---

(naziv i sjedište naručioca)

Ovim potvrđujem da je

---

(navesti ime i prezime stručnog lica)

učestvovao u realizaciji ugovora:

---

(navesti predmet i opis Ugovora)

Izvršilac	Datum zaključenja ugovora	Datum realizacije ugovora	Naziv i osnovna karakteristika poslova na kojima je angažovan	Vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a	Kontakt osoba Naručioca

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica Naručioca,

---

---

Napomena:

- Obrazac koristiti za svaku referencu stručnog lica pojedinačno
- Naručilac zadržava pravo provjere referenci